

VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 10/2019

L'anno 2019, Il giorno dodici del mese di dicembre alle ore 16,00 nella sede dell'I.I.S. "Gobetti – De Libero" in Via San Magno – regolarmente convocato - si è riunito il Consiglio di Istituto per deliberare in merito al seguente o.d.g.:

1. PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020
2. VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2019 al 30-11-2019
3. RADIAZIONE RESIDUI
4. MODIFICHE REGOLAMENTO ATTIVITÀ NEGOZIALI
5. DELEGA AL D.S. PER I PROTOCOLLI D'INTESA DEI PROGETTI CHE COINVOLGONO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Sono presenti:

		Presente	Assente
Fiore Roberta	Presidente	X	<input type="checkbox"/>
Bianchi Rosalba Rosaria	Dirigente Scolastico	X	<input type="checkbox"/>
Capasso Daniela	Componente Docenti	X	<input type="checkbox"/>
Lombardi Patrizia	Componente Docenti	X	<input type="checkbox"/>
Castiglione Carmela	Componente Docenti	<input type="checkbox"/>	X
Musella Marialaura	Componente Docenti	X	<input type="checkbox"/>
Biasillo Monia	Componente Docenti	X	<input type="checkbox"/>
Capasso Rita	Componente Docenti	<input type="checkbox"/>	X
Bonelli Annunziata	Componente Docenti	X	<input type="checkbox"/>
Nunziata Gilda	Componente Docenti	X	<input type="checkbox"/>
Savastano Tiziana	Componenti Genitori	X	<input type="checkbox"/>
Pagano Annamaria	Componenti Genitori	X	<input type="checkbox"/>
Urgera Assunta	Componenti Genitori	X	<input type="checkbox"/>
Vesco Lorenzo Mario	Componete Alunni	X	<input type="checkbox"/>
De Falco Ilenia	Componete Alunni	X	<input type="checkbox"/>
Biasillo Matteo	Componete Alunni	<input type="checkbox"/>	X
Conte Marcello	Componete Alunni	<input type="checkbox"/>	X
Marrocco Biagio	Componete A.T.A.	<input type="checkbox"/>	X
Di Manno Vinicio	Componete A.T.A.	<input type="checkbox"/>	X

Alla seduta è presente il D.S.G.A. invitato dal Dirigente Scolastico.

Verificato il numero legale dei presenti, nominato segretario della seduta la Prof.ssa Patrizia Lombardi, la Dirigente chiede ai Consiglieri di approvare il verbale della seduta precedente già inviato via mail a ciascuno dalla Prof.ssa Lombardi. L'ordine del giorno dunque viene integrato con il primo punto

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE.

I Consiglieri presenti nella precedente seduta di Consiglio, dichiarano di averne letto il verbale. Pertanto, con voto palese, a maggioranza, con l'astensione dei consiglieri assenti nell'ultima seduta, il Consiglio approva la

Delibera n. 39/2019

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Letto il verbale n. 9 /2019 del 30 ottobre,

Ritenendo il verbale conforme agli atti deliberati

DELIBERA

l' approvazione del verbale n. 9 del 30 ottobre 2019.

La Presidente introduce il secondo punto all' o.d.g.:

2. PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020

Il D.S.G.A. su invito del D.S. illustra il Programma Annuale 2020.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATO l'intervento del D.S.G.A. e la discussione che ne è seguita;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTO il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal Dirigente Scolastico – in collaborazione con il Direttore SGA e riportato nell'apposita modulistica;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati da MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

LETTA la relazione illustrativa del Programma Annuale, predisposta dal Dirigente in collaborazione con il Direttore SGA;

ACCERTATO che il Programma Annuale è coerente con la previsione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATO che ai Revisori dei conti è stata inviata nei termini tutta la documentazione,

Con la seguente votazione espressa in forma palese:

voti favorevoli

voti contrari

astenuti

DELIBERA (atto n. 40/2019)

- di Approvare il **Programma Annuale** dell'esercizio finanziario 2020 secondo quanto predisposto dal Dirigente Scolastico e contenuto nell'apposita modulistica ministeriale.
- Di approvare la relazione di accompagnamento del programma stesso, facendo proprio il documento illustrativo presentato dal Dirigente.

- Di approvare la consistenza massima del **Fondo Economale** per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018. Tale fondo viene stabilito per l'esercizio finanziario 2020 in max euro 5.000,00 (cinquemila/00) – in max n. 5 prelevamenti da € 1.000,00 ciascuno. Stabilisce, inoltre, che l'importo massimo di ogni spesa minuta per l'esercizio finanziario 2020 ammonta a euro 199,99. Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 2.999,99 (duemilanovecentonovantanove/99) previsto D.lgs. 25 maggio 2017, n.90. Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2020, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.
- Delibera, altresì, che tutte le **attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico** finalizzate all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria prevista per le istituzioni scolastiche si uniformino nella loro realizzazione ai criteri dell'assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dal combinato disposto degli art.36 e ss. del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, del comma 130 e, limitatamente all'affidamento di lavori fino al 31 dicembre 2019, del comma 912 dell'art.1, legge 30 dicembre 2018 n.145 (legge di Bilancio 2019), secondo le sotto riportate modalità:
 - acquisizioni di beni e servizi di importo **fino a 5.000,00 euro**, IVA esclusa, **senza obbligo** di fare ricorso al Mercato Elettronico della PA (MEPA);
 - acquisizioni di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo **inferiore a 10.000,00 euro**, IVA esclusa, mediante **affidamento diretto** anche **senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta, secondo quanto previsto e regolato dall' art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 18 aprile 2018 n.50.

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

3. VARIAZIONI AL PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2019 al 30-11-2019

Il D.S.G.A. su invito del D.S. illustra le variazioni apportate al Programma Annuale 2019 nel periodo 01/07/2019 – 30/11/2019.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATO l'intervento del D.S.G.A. e la discussione che ne è seguita;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

DELIBERA (atto n. 41/2019)

Di approvare le seguenti Variazioni al P.A. 2019:

Data	Variazione	A/P	V	Sv	E/U	entrate	uscite
11/10/2019	FINANZIAMENTO SPESE DI PULIZIA SETT-DIC 2019	A01	3	1	E	49274,20	
31/10/2019	MINOR FINANZIAMENTO CONTRIBUTO POF FAMIGLIE 2019	A01	6	1	E	-11565,00	
11/10/2019	FINANZIAMENTO SPESE DI PULIZIA SETT-DIC 2019	A01	3	10	U		49274,20
31/10/2019	MINOR FINANZIAMENTO CONTRIBUTO POF FAMIGLIE 2019	A01	3	6	U		-6000,00
31/10/2019	MINOR FINANZIAMENTO CONTRIBUTO POF FAMIGLIE 2019	A01	4	3	U		-5565,00
						37709,20	37709,20

11/10/2019	FINANZIAMENTO PER FUNZ. AMM.VO E DIDATTICO 4/12mi	A02	3	1	E	13295,59	
11/10/2019	FINANZIAMENTO PER FUNZ. AMM.VO E DIDATTICO 4/12mi	A02	2	3	U		13295,59
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A02	2	3	U		-3485,35
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A02	3	7	U		305,00
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A02	3	8	U		3080,35
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A02	3	13	U		100,00
						13295,59	13295,59

11/10/2019	CONTRIBUTO COMUNE DI FONDI PREMIO SAN SOTERO	A03	5	3	E	750,00	
05/11/2019	FINANZIAMENTO ACCONTO LETTORE LINGUA FRANCESE	A03	3	6	E	3400,00	
06/11/2019	FINANZIAMENTO PER RIMBORSO LETTORE FRANCESE	A03	6	1	E	325,50	
11/10/2019	CONTRIBUTO COMUNE DI FONDI PREMIO SAN SOTERO	A03	2	3	U		750,00
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A03	2	3	U		-2142,50
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A03	3	11	U		5142,50
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A03	5	3	U		-3000,00
05/11/2019	FINANZIAMENTO ACCONTO LETTORE LINGUA FRANCESE	A03	1	4	U		3400,00
06/11/2019	FINANZIAMENTO PER RIMBORSO LETTORE FRANCESE	A03	1	4	U		325,50
						4475,50	4475,50

11/10/2019	FINANZIAMENTO PERCORSI PER ASL - 4/12mi	A04	3	1	E	5125,47	
11/10/2019	FINANZIAMENTO PERCORSI PER ASL - 4/12mi	A04	1	1	U		5125,47
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A04	1	1	U		109,60
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	A04	2	3	U		-109,60
						5125,47	5125,47

21/09/2019	MAGGIOR FINANZIAMENTO GITE DI ISTRUZIONE	A05	6	4	E	4500,00	
05/11/2019	VERSAMENTO ALUNN PER TEATRO ELISEO	A05	6	4	E	1065,00	
21/09/2019	MAGGIOR FINANZIAMENTO GITE DI ISTRUZIONE	A05	3	12	U		4500,00
05/11/2019	VERSAMENTO ALUNN PER TEATRO ELISEO	A05	3	12	U		1065,00
						5565,00	5565,00

15/07/2019	STORNO INTERNO ATTIVITA'/PROGETTI PON	P192	1	3	U		-2100
15/07/2019	STORNO INTERNO ATTIVITA'/PROGETTI PON	P192	3	2	U		2100
15/07/2019	STORNO INTERNO ATTIVITA'/PROGETTI PON	P193	1	3	U		-2749,99
15/07/2019	STORNO INTERNO ATTIVITA'/PROGETTI PON	P193	2	3	U		2749,99
15/07/2019	STORNO INTERNO ATTIVITA'/PROGETTI PON	P195	1	3	U		-4950
15/07/2019	STORNO INTERNO ATTIVITA'/PROGETTI PON	P195	2	3	U		4950
15/07/2019	STORNO INTERNO ATTIVITA'/PROGETTI PON	P197	1	3	U		-3000
15/07/2019	STORNO INTERNO ATTIVITA'/PROGETTI PON	P197	2	3	U		3000
11/10/2019	FINANZIAMENTO FORMAZIONE C.S. ITE BIANCHINI	P202	5	6	E	547,38	
11/10/2019	FINANZIAMENTO FORMAZIONE C.S. ITE BIANCHINI	P202	1	2	U		547,38
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	P202	3	2	U		400,37
31/10/2019	ASSESTAMENTO AL 31/10/2019	P202	3	5	U		-400,37
						547,38	547,38

TOTALE VARIAZIONI 01/07/2019 - 30/11/2019 **66718,14 66718,14**

4. RADIAZIONE RESIDUI

Il D.S.G.A. su invito del D.S. illustra le Radiazioni dei Residui Attivi da apportare al Programma Annuale 2019 riferiti al periodo 01/07/2019 – 30/11/2019.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATO l'intervento del D.S.G.A. e la discussione che ne è seguita;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

DELIBERA (atto n. 42/2019)

Di approvare le seguenti Radiazioni dei Residui Attivi al P.A. 2019:

Anno	n.	Descrizione Residui Attivi	Iniziali	Variazione	Ag.	V	Sv	Definitivi	Motivo
2018	8	LC PON 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-25	44801,10	-44801,10	1	2	11	0,00	Progetto non attuato
2018	12	ITE PON - EDUCAZIONE ADULTI	29867,40	-10039,08	2	1	0	16854,07	Saldo certificato
2018	13	ITE PON - COMPETENZE DI BASE	44750,00	-10289,23	2	1	0	29291,65	Saldo certificato
2018	15	ITE PON - ORIENTAMENTO FORMATIVO RI-ORIENTAMENTO	23952,60	-551,73	2	1	0	19890,73	Saldo certificato
			143371,10	-65681,14				66036,45	

5.MODIFICHE REGOLAMENTO ATTIVITÀ NEGOZIALI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Comunica agli intervenuti che occorre apportare delle modifiche agli artt. 7-14-15-21-22 del Regolamento per l'Attività Negoziali, l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato nella seduta del 19/12/2018 del Consiglio di Istituto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

ASCOLTATO l'intervento del D.S. e la discussione che ne è seguita;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche Decreto 28 agosto 2018, n. 129;

VISTI gli artt. 7-14-15-21-22 del Regolamento per l'Attività Negoziali, l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture da modificare,

DELIBERA (atto n. 43/2019)

Di approvare le seguenti modifiche al Regolamento per l'Attività Negoziali, l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture:

Art. 7 -Ordinazione della spesa

1. Le spese sostenute nel limite di cui al precedente articolo 6, sono corredate dai seguenti atti amministrativi:

- Verifica inadempimenti (ex Art. 48-bis D.P.R. n. 602/73) per spese superiori ad € 5.000,00;

Art. 14 – Verifica delle forniture e delle prestazioni – Commissione collaudo

1. Ai sensi del D.I. n. 129/2018 i servizi e le forniture acquisti nell'ambito del presente Regolamento sono soggetti ad attestazione di regolare fornitura e/o a collaudo.

Art. 15 – Requisiti soggettivi dei fornitori e relative verifiche

2. Tutti i fornitori devono essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse. Pertanto prima di procedere al pagamento di una fattura di importo superiore a € 5.000,00 é necessario verificare se il beneficiario é inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica cartelle di pagamento per un ammontare complessivo almeno pari a detto importo e, in caso affermativo, non si procede al pagamento della fattura segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio. Esula da tale obbligo il caso in cui si proceda, per ragioni di economicità, ad emettere un solo mandato su più fatture.

Art. 21 – Costituzione del fondo Economale (solo titolo)

Art. 22 – Utilizzo del Fondo Economale (titolo)

3. Il limite massimo di spesa è fissato in € 199,99 IVA compresa, per ogni singola spesa con divieto di effettuare artificiose separazioni di un'unica fornitura al fine di eludere la presente norma regolamentare.

6. DELEGA AL D.S. PER I PROTOCOLLI D'INTESA DEI PROGETTI CHE COINVOLGONO ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Comunica ai convenuti che nel Programma Annuale 2020 sono presenti alcuni progetti che prevedono la partecipazione di alunni di altre istituzioni scolastiche per i quali viene previsto l'erogazione di un premio.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

UDITO quanto esposto dal Dirigente Scolastico;

VISTO il P.A. 2020,

DELIBERA (atto n. 44/2019)

di delegare il Dirigente scolastico alla stipula di protocolli di intesa con le scuole partecipanti ai diversi concorsi, previsti nel P.A. 2020, al fine di regolamentare le modalità di accredito delle somme dovute agli alunni partecipanti.

Null'altro essendovi da deliberare, alle ore 18,00 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il Segretario
Lombardi Patrizia

Il Presidente
Fiore Roberta